

#### Notas.-

1. El expediente se entrega en formato electrónico. Formato PDF.
2. Cada documento se etiqueta de la siguiente manera:  
DocumentNo\_Etiqueta\_Año Aplicación\_Iniciales del aspirante (apellido paterno, apellido materno, nombre).
3. Enviar los documentos en una carpeta comprimida en \*.zip con la siguiente etiqueta: Año de aplicación\_iniciales del aspirante.
4. Enviar la carpeta con todos los documentos a la siguiente dirección de correo electrónico:pmpca.uaslp@gmail.com
5. No se aceptan expedientes incompletos.

### Etapa 2. Entrevista con el Comité de Admisión.

Aplica a los aspirantes que entregaron expedientes completos. La entrevista la realiza un Comité de Admisión conformado por cinco profesores, uno por cada área de los PMPCA. La entrevista consiste en:

1. Revisión de información personal, laboral y académica.
2. Presentación de propuesta de proyecto, para lo cual el aspirante contará con 30 minutos para exponer ante el comité evaluador, su propuesta.
3. Posteriormente, el Comité realizará las preguntas que considere pertinentes basadas en el formato oficial de los PMPCA.

### Etapa 3. Dictamen del Comité Académico.

El Comité Académico de los PMPCA revisará los documentos que considere pertinentes, los resultados de las entrevistas, y de acuerdo a ello dictaminará la aceptación o no aceptación de los postulantes. Las cartas de aceptación o no aceptación serán enviadas a los aspirantes por correo electrónico.

### Etapa 4. Carta respuesta a los criterios de aceptación.

El aspirante dará respuesta a la resolución del Comité Académico recibida vía correo electrónico en un plazo no mayor a 5 días hábiles a partir de la fecha de respuesta a su postulación.

#### Instrucciones para presentar el EXANI-III:

<http://ambiental.uaslp.mx/pmpca/>



#### Contacto:

##### Dr. Luis Armando Bernal Jácome

Coordinador Académico de los PMPCA

Universidad Autónoma de San Luis Potosí

Correo electrónico: [coordinacion.academica@uaslp.mx](mailto:coordinacion.academica@uaslp.mx)

Tel: (444) 8262439 (Clave internacional para México: 52)

##### M.I. Maricela Rdz. Díaz de León

Coordinadora del área educativa de la Agenda Ambiental

Correo electrónico: [pmpca@uaslp.mx](mailto:pmpca@uaslp.mx)

[pmpca.uaslp@gmail.com](mailto:pmpca.uaslp@gmail.com)

Tel: (444) 826-2435 (Clave internacional para México: 52)



# DOCTORADO EN CIENCIAS AMBIENTALES

Programas Multidisciplinarios de Posgrado en Ciencias Ambientales

Con el objetivo de formar recursos humanos de calidad para la docencia e investigación básica o aplicada para la solución de los problemas ambientales a nivel regional, nacional o global. Los PMPCA convocan a los egresados de Maestría de las diversas áreas del conocimiento e interesados en el enfoque multidisciplinario de los problemas ambientales, a participar en el proceso de selección para ingresar al programa de Doctorado en Ciencias Ambientales. En el que participan las Facultades de Ciencias Químicas, Ingeniería, Medicina, Hábitat, Ciencias Sociales y Humanidades, Agronomía y los Institutos de Zonas Desérticas, Metalurgia y Geología.

### Planta académica.

El núcleo básico está conformado por 53 profesores de las ingenierías, ciencias sociales, ciencias naturales, salud entre otras. Todos ellos se agrupan en las siguientes áreas de investigación:

- Evaluación Ambiental
- Gestión Ambiental
- Recursos Naturales Renovables
- Prevención y Control
- Salud ambiental integral

### Infraestructura.

Se cuenta con instalaciones en la Agenda Ambiental, así como en las Facultades de Ciencias Químicas, Medicina, Ingeniería, Agronomía, Hábitat, Instituto de Investigación en Zonas Desérticas, Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades, y en Coordinación para la Innovación y Aplicación de la Ciencia y la Tecnología (CIACYT).

### Plan curricular.

Semestre	Cursos	Créditos
Primero	• Curso Optativo	6
	• Seminario multidisciplinario 1	5
	• Trabajos de tesis 1	5
	• Seminario de propuesta de tesis	5
Segundo	• Examen predoctoral	0
	• Trabajo de tesis 2	5
Tercero	• Curso optativo	6
	• Seminario multidisciplinario 2	5
	• Trabajo de tesis 3	5
Cuarto	• Seminario de avance de tesis	5
	• Trabajo de tesis 4	5
Quinto	• Seminario multidisciplinario 3	5
	• Trabajo de tesis 5 (Elaboración y envío de artículo para su publicación)	10
Sexto	• Trabajo de tesis 6	5
Séptimo	• Trabajo de tesis 7	10
Octavo	• Trabajo de tesis 8	5
	• Titulación	100
<b>Total de créditos mínimos</b>		<b>187</b>

Nota. Plan Curricular actualizado a marzo de 2011. Modificación a la Propuesta General.

### Requisitos básicos.

1. Promedio mínimo de 8.0, o su equivalente para aspirantes con estudios en el extranjero.
2. Título o acta de examen de grado de Maestría.
3. Certificado vigente del examen EXANI III de CENEVAL con un mínimo de 1000 puntos.
4. Certificado de idioma inglés vigente. Los certificados con validez son:
  - a. TOEFL ITP/PBT , 450 puntos
  - b. TOEFL IBT , 39 - 40 puntos
  - c. TOEFL Computer, 133 puntos
  - d. IELTS, 4.0

5. Carta de intención otorgada por un profesor del núcleo básico del programa.

6. Propuesta de proyecto avalada por el profesor postulante. Mínimo 10 cuartillas

### Fechas clave.

- Del 1 al 20 de noviembre, recepción de documentación.
- Del 4 al 8 de diciembre, entrevistas.
- 13 de diciembre, notificación de resultado vía correo electrónico.
- 5 de enero, por parte del aspirante, entrega de la carta de respuesta a los criterios de aceptación.

### Costo de inscripción semestral: \$ 2,500

*Procedimiento para tramitar carta de intención de un profesor del núcleo básico:*

*a. Revisar en el sitio web de los PMPCA, las áreas de investigación, así como la información de los profesores de cada una de ellas.*

*b. Seleccionar la línea de investigación de interés. Se recomienda entrevistarse con más de un profesor con el objeto de ampliar sus perspectivas para el desarrollo de su proyecto doctoral.*

*c. Una vez llevada a cabo la entrevista, el profesor extenderá la carta de intención, así mismo aprobará la propuesta de proyecto presentada por el aspirante, siempre y cuando:*

- i. Consideré que el perfil del aspirante es acorde con los objetivos de los PMPCA.
- ii. Si no tiene bajo su dirección el número máximo de estudiantes que le permiten los lineamientos de los PMPCA
- iii. Posee financiamiento para apoyar el desarrollo de la investigación del estudiante.

### Etapa 1. Postulación

Documentos
Solicitud de ingreso y exposición de motivos ( <b>Descargar formato</b> ) <b>Etiqueta:</b> 01_Solicitud_añodesolicitud_iniciales (Apellidos, Nombres) (ejemplo: 01_Solicitud_2018_CJG)
Carta compromiso para realizar estudios de posgrado con dedicación exclusiva y de tiempo completo (Formato libre) <b>Etiqueta:</b> 02_Compromiso_añodesolicitud_iniciales
Carta de manifestación de conocimiento y aceptación de reglamentos, requisitos y disposiciones académicas de los PMPCA (Formato libre) <b>Etiqueta:</b> 03_ManifestacionConc_añodesolicitud_iniciales
Acta de nacimiento <b>Etiqueta:</b> 04_ActaNac_añodesolicitud_iniciales
Título de maestría o acta de examen <b>Etiqueta:</b> 05_TituloMast_añodesolicitud_iniciales
Certificado de materias de la maestría <b>Etiqueta:</b> 06_CertifMast_añodesolicitud_iniciales
Constancia de promedio de la maestría. Debe incluir la calificación mínima aprobatoria <b>Etiqueta:</b> 07_PromedMast_añodesolicitud_iniciales
Cédula de maestría <b>Etiqueta:</b> 08_Cedula_añodesolicitud_iniciales
Certificado de idioma inglés vigente <b>Etiqueta:</b> 09_Inglés_añodeaplicación_iniciales
Dos cartas de recomendación académica ( <b>Descargar formato</b> ) Deberán ser enviadas directamente por el recomendante a: <a href="mailto:pmpca.uaslp@gmail.com">pmpca.uaslp@gmail.com</a> <b>Etiqueta:</b> 10_Recomendación_01_añodesolicitud_iniciales <b>Etiqueta:</b> 10_Recomendación_02_añodesolicitud_iniciales
Comprobante de domicilio reciente <b>Etiqueta:</b> 11_Domicilio_añodesolicitud_iniciales
Resultados del EXANI III vigente (no aplica a estudiantes extranjeros) <b>Etiqueta:</b> 12_EXANIII_añodesolicitud_iniciales
Carta de intención de un profesor del núcleo básico de los PMPCA (Formato libre) <b>Etiqueta:</b> 13_Intencion_añodesolicitud_iniciales
Responsiva de solvencia económica (Formato libre) (aplica para aspirantes extranjeros) <b>Etiqueta:</b> 14_Solvencia_añodesolicitud_iniciales
Primera página del pasaporte (aplica para aspirantes extranjeros) <b>Etiqueta:</b> 15_Pasaporte_añodesolicitud_iniciales
Curriculum Vitae con los documentos probatorios (Formato libre) <b>Etiqueta:</b> 16_CV_Documentos_añodesolicitud_iniciales
CURP en ampliación tamaño carta <b>Etiqueta:</b> 17_CURP_añodesolicitud_iniciales
IFE en ampliación tamaño carta <b>Etiqueta:</b> 18_IFE_añodesolicitud_iniciales
Propuesta de proyecto avalada por el profesor postulante (Formato libre) <b>Etiqueta:</b> 19_Proyecto_iniciales