

Notas para entrega de expediente.-

1. El expediente se entrega en formato electrónico. Formato PDF.
2. Cada documento se etiqueta de la siguiente manera:
DocumentNo_Etiqueta_Año Aplicación_Iniciales del aspirante
(apellido paterno, apellido materno, nombre).
3. Enviar los documentos en una carpeta comprimida en *.zip con la siguiente etiqueta: Año de aplicación_iniciales del aspirante.
4. Enviar la carpeta con todos los documentos a la siguiente dirección de correo electrónico: pmpca.uaslp@gmail.com
5. No se aceptan expedientes incompletos.
6. Enviar documentos escaneados legibles y completos, por ambos lados de la hoja (cuando aplique).

Etapa 2. Entrevista con el Comité de Admisión.

Aplica a los aspirantes que cubren los requisitos de promedio, inglés, EXANI III, y que entregaron expediente completo. La entrevista la realiza un Comité de Admisión conformado por cinco profesores, uno por cada área de los PMPCA. La entrevista consiste en:

1. Revisión de información académica, personal y laboral.
2. Preguntas que considere pertinentes basadas en el formato de entrevistas oficial de los PMPCA.

Etapa 3. Dictamen del Comité Académico.

El Comité Académico de los PMPCA, revisará los documentos que considere pertinentes, así como los resultados de las entrevistas, y de acuerdo a ello dictaminará la aceptación o no aceptación de los postulantes. Las cartas correspondientes serán enviadas a los aspirantes por correo electrónico.

Etapa 4. Carta respuesta a los criterios de aceptación.

El aspirante dará respuesta a la resolución del Comité Académico recibida vía correo electrónico en un plazo no mayor a 5 días hábiles, a partir de la fecha de recepción de respuesta a su postulación.



Contacto:

Dr. Javier Fortanelli Martínez

Coordinador Académico de los PMPCA

Universidad Autónoma de San Luis Potosí

Correo electrónico: coordinacion.academica@uaslp.mx

Tel: (444) 8262439 (Clave internacional para México: 52)

M.I. Maricela Rdz. Díaz de León

Coordinadora del área educativa de la Agenda Ambiental

Correo electrónico: pmpca@uaslp.mx

pmpca.uaslp@gmail.com

Tel: (444) 826-2435 (Clave internacional para México: 52)



MAESTRÍA EN CIENCIAS AMBITALES

Programas Multidisciplinarios de Posgrado en Ciencias Ambientales

Instrucciones para presentar el EXANI-III:

<http://ambiental.uaslp.mx/pmpca/>



El objetivo de los Programas Multidisciplinarios de Posgrado en Ciencias Ambientales, es la formación de recursos humanos de alta calidad en los niveles de Maestría y Doctorado. En un ambiente multidisciplinario e intercultural; para el estudio, la prevención y solución de problemas ambientales complejos a nivel regional, nacional e internacional.

A la fecha:

- *Llevamos 16 años formando recursos humanos*
- *191 egresados del programa de Maestría en Ciencias Ambientales.*

Planta académica.

El núcleo básico está conformado por 44 profesores de las ingenierías, ciencias sociales, ciencias naturales, salud entre otras.

Todos ellos se agrupan en las siguientes áreas de investigación:

- Evaluación Ambiental
- Gestión Ambiental
- Recursos Naturales Renovables
- Prevención y Control
- Salud ambiental integral

Infraestructura.

Se cuenta con instalaciones en la Agenda Ambiental, así como en las Facultades de Ciencias Químicas, Medicina, Ingeniería, Agronomía, Hábitat, Instituto de Investigación en Zonas Desérticas, Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades, y en Coordinación para la Innovación y Aplicación de la Ciencia y la Tecnología (CIACYT).

Plan curricular.

Semestre	Cursos	Créditos
Primer semestre	Cuatro cursos básicos:	
	▪ Ecología	10
	▪ Desarrollo sustentable	6
	▪ Introducción a la estadística	10
Segundo semestre	▪ Problemática y gestión ambiental	8
	2 Cursos optativos	12 (mínimo)
	Seminario de propuesta de tesis	4
	Seminario multidisciplinario 1	5
Tercer semestre	Trabajo de tesis 1	2
	1 Curso optativo	6 (mínimo)
	Seminario de avance de tesis	4
Cuarto semestre	Trabajo de tesis 2	2
	1 Curso optativo	6 (mínimo)
	Trabajo de tesis 3	2
	Titulación	20
Total de créditos mínimos		97

Nota. Plan Curricular actualizado a marzo de 2011. Modificación a la Propuesta General.

Requisitos básicos.

1. Promedio mínimo de 8.0, o su equivalente para aspirantes con estudios en el extranjero.
2. Título o acta de examen de licenciatura.
3. Certificado vigente del examen EXANI III de CENEVAL con un mínimo de 1000 puntos.
4. Certificado de idioma inglés vigente para ingreso: **TOEFL ITP, 420 puntos mínimo o equivalente.**
5. Carta de intención otorgada por un profesor del núcleo básico del programa.

Fechas clave.

- Del 15 de mayo al 14 de junio, recepción de documentación.
- 19 de junio, reunión de comité académico.
- Del 24 al 28 de junio, entrevistas.
- 5 de julio, notificación de resultado vía correo electrónico.
- 6 de agosto, por parte del aspirante, entrega de la carta de respuesta a los criterios de aceptación.
- 2 de septiembre, ingreso.

Costo de inscripción semestral: \$ 3,250

Procedimiento para tramitar carta de intención de un profesor del núcleo básico.

1. Revisar en el sitio web de los PMPCA, las áreas de investigación, así como la información de los profesores de cada una de ellas.

2. Seleccionar la línea de investigación de interés. Se recomienda entrevistarse con más de un profesor con el objeto de ampliar sus perspectivas para el desarrollo de su proyecto de maestría.

3. Una vez llevada a cabo la entrevista, el profesor extenderá la carta de intención, siempre y cuando:

- a. Consideré que el perfil del aspirante es acorde con los objetivos de los PMPCA.*
- b. Si no tiene bajo su dirección el número máximo de estudiantes que le permiten los lineamientos de los PMPCA. Cuatro alumnos de Maestría y cuatro alumnos de Doctorado en dos programas de posgrado.*
- c. Posee financiamiento para apoyar el desarrollo de la investigación del estudiante.*

Etapa 1. Postulación

Documentos
Solicitud de ingreso y exposición de motivos (Descargar formato) Etiqueta: 01_Solicitud_añosolicitud_iniciales (Apellidos, Nombres) (ejemplo: 01_Solicitud_2018_CJG)
Carta compromiso para realizar estudios de posgrado con dedicación exclusiva y de tiempo completo (Formato libre) Etiqueta: 02_Compromiso_añosolicitud_iniciales
Carta de manifestación de conocimiento y aceptación de reglamentos, requisitos y disposiciones académicas de los PMPCA (Formato libre) Etiqueta: 03_ManifestacionConc_añosolicitud_iniciales
Acta de nacimiento Etiqueta: 04_ActaNac_añosolicitud_iniciales
licenciatura o acta de examen Etiqueta: 05_TituloLic_añosolicitud_iniciales
Certificado de materias de la licenciatura Etiqueta: 06_CertfLic_añosolicitud_iniciales
Constancia de promedio de la licenciatura. Debe incluir la calificación mínima aprobatoria Etiqueta: 07_PromedLic_añosolicitud_iniciales
Cédula de Licenciatura (aplica solo para estudios realizados en México) Etiqueta: 08_Cedula_añosolicitud_iniciales
Certificado de idioma inglés vigente Etiqueta: 09_Inglés_año de aplicación_iniciales
Dos cartas de recomendación académica (Descargar formato) Deberán ser enviadas directamente por el recomendante a: pmpca.uasp@gmail.com Etiqueta: 10_Recomendación_01_añosolicitud_iniciales Etiqueta: 10_Recomendación_02_añosolicitud_iniciales
Comprobante de domicilio reciente Etiqueta: 11_Domicilio_añosolicitud_iniciales
Resultados del EXANI III vigente (no aplica a estudiantes extranjeros) Etiqueta: 12_EXANIII_añosolicitud_iniciales
Carta de intención de un profesor del núcleo básico de los PMPCA (Formato libre) Etiqueta: 13_Intencion_añosolicitud_iniciales
Responsiva de solvencia económica (Formato libre) (aplica para aspirantes extranjeros) Etiqueta: 14_Solvencia_añosolicitud_iniciales
Primera página del pasaporte (aplica para aspirantes extranjeros) Etiqueta: 15_Pasaporte_añosolicitud_iniciales
Curriculum Vitae con los documentos probatorios (Formato libre) Etiqueta: 16_CV_Documentos_añosolicitud_iniciales
CURP en ampliación tamaño carta Etiqueta: 17_CURP_añosolicitud_iniciales
IFE en ampliación tamaño carta Etiqueta: 18_IFE_añosolicitud_iniciales