

El ensayo y la escritura

**Cómo escribir un ensayo,
con énfasis en la organización de las ideas**

LUZ MARÍA NIETO CARAVEO

Profesora Investigadora

Curso "Elaboración de Informes Técnicos y Científicos"

Maestría en Hidrosistemas

Centro de Investigación y Estudios de Posgrado (CIEP)

Facultad de Ingeniería, Universidad Autónoma de San Luis Potosí

Noviembre de 2002



Contenido

- Tipos de textos
- La escritura
- El ensayo

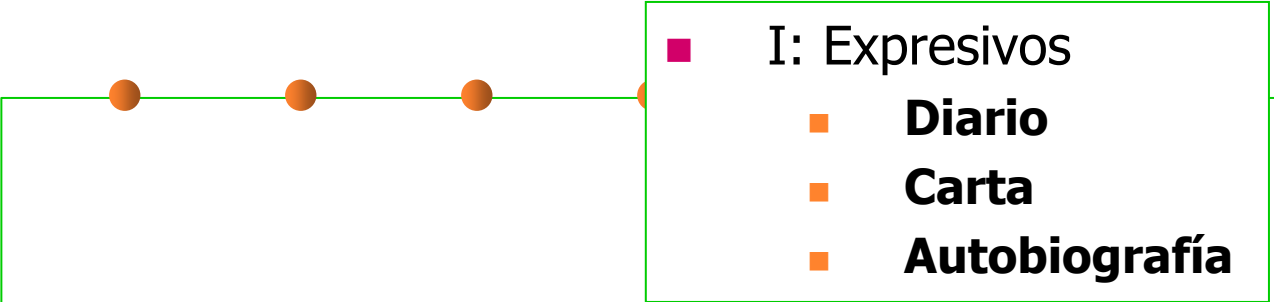


Diseño y elaboración:
Luz María Nieto Caraveo, UASLP

Tipos de textos



Tipos de textos



I: Expresivos

- **Diario**
- **Carta**
- **Autobiografía**

II: Informativo-referenciales

- Nota
- Esbozo
- **Informe**
- **Resumen**
- Crónica
- **Reseña**
- **Estado de la cuestión**

IV: Informativos-argumentativos

- Editorial
- **Ensayo**
- Comentario
- **Tesis**
- **Artículo científico**

III: Creativos

- Poesía
- Cuento
- Fábula
- Proverbio
- Chiste
- Guión
- Novela

El artículo científico

■ Monografía:

- Primer artículo científico en la Universidad
- Tarea adecuada para quienes tienen experiencia en labores académicas.
- No apta para principiantes, quienes deben comenzar con resúmenes, reseñas y estados de la cuestión.
- Requiere el dominio de técnicas básicas de investigación (documental, al inicio)

■ Ventajas:

- Entrenamiento útil para quien no se dedicará a la academia.
- Primer paso para quienes tienen vocación científica.
- Preparación para una tesis.

(Zubizarreta, 1986)

Estructura de un artículo científico

■ Estructura (+/-) típica

- Inicio
 - Datos generales
 - Resumen
 - Introducción
 - Justificación
 - Importancia
 - Impacto
- Desarrollo
 - Objetivos e hipótesis
 - Síntesis del marco conceptual
 - Metodología utilizada
- Fin
 - Resultados
 - Discusión
 - Conclusiones
 - Referencias

■ Factores:

- Criterios editoriales
- Tema y campo del conocimiento en que se ubica
- Experiencia y reconocimiento del autor
- Espacio disponible

Proyecto (de investigación)

También llamado "anteproyecto" o "protocolo"

■ Partes:

- Planteamiento del problema o justificación del tema
- Propósitos
 - Objetivos del proyecto en sí (lo controlable por el investigador)
 - Impacto del proyecto (lo esperado por el investigador, pero que no depende sólo de su responsabilidad en el proyecto)
 - Contribuciones técnicas o científicas

■ Metodología

- Fuentes de información
- Técnicas de procesamiento de datos
- Plan de trabajo
 - Descripción de fases o etapas y actividades específicas
 - Cronograma
- Recursos necesarios
 - humanos
 - viáticos y transporte
 - equipos
 - servicios de información
 - materiales de consumo
 - Otros

El anteproyecto es para justificar y convencer

Tesis

■ Cuatro reglas obvias

- Que el tema corresponda a los intereses del tesista
- Que las fuentes a que se recurra sean accesibles
- Que las fuentes a que se recurra sean manejables
- Que la metodología de investigación esté al alcance del tesista

■ Puntos clave

- Elección del tema
 - amplitud
 - actualidad
 - duración
 - “no más de tres años y no menos de 6 meses” (p. 37)
- El acceso a la información
- La tutoría o asesoría
 - experiencia
 - disponibilidad
 - actitudes
- La redacción
 - ¿a quién se habla?
 - ¿cómo se habla?

(Zubizarreta, 1986)

Ensayo

- Es un comentario libre sobre algún tema, ya sea científico o artístico.
- Requiere
 - Dominio de un tema
 - Madurez

*Utiliza
información y
argumentos.*

- Estructura libre que
- **...permite**
 - Enfoque personal
 - Incluir juicios valorativos
 - Prescindir del "aparato crítico externo"
- **...exige**
 - Rigor (exactitud en el lenguaje)
 - Coherencia expositiva
- **... aspira a**
 - Elegancia formal o literaria
 - Retórica modesta

Diseño y elaboración:
Luz María Nieto Caraveo, UASLP



La escritura



Fases de la escritura

Preescritura

- ▶ Acopio de las ideas
- ▶ Generación de ideas
- ▶ Organización de las ideas
- ▶ Documentación

Postescritura

- ▶ Revisión
- ▶ Redactado final

Escritura

- ▶ Párrafo
- ▶ Estilo
- ▶ Dudas lingüísticas
- ▶ Puntuación

(Serafini, 1997b)

Preescritura

Acopio de Ideas

- **Lista o lluvia de ideas**
- **El racimo asociativo**
 - Niveles
 - Número de ideas
 - Relaciones
- **Flujo de escritura**
 - Revisión vs reelaboración
 - Extensión

■ Generación de ideas

- Analogías
- Contrarios
- Causas
- Consecuencias
- Precedencia
- Sucesión
- Generalización
- Ejemplificación
- Tipologías
- Anécdotas

(Serafini, 1997b)

Técnicas de organización de las ideas

- **Esquemas**
- **Mapas conceptuales**
- **Mapas mentales**
- **Redes conceptuales**
- **Mapas semánticos**
- **Otras de uso común**
(que no veremos aquí):
 - Cronogramas
 - Organigramas
 - Diagramas de flujo
 - Diagramas especializados
 - cartografías diversas
 - planos de ingeniería
 - modelos sistémicos, etc.)

La representación del conocimiento

tiene varias

Técnicas

como

Mapas
Conceptuales

Esquemas
diversos

Apoyan el desarrollo de

Habilidades

de

Comunicación

oral

escrita

Lectura y
redacción

relevante

significativo

Aprendizaje

Investigación

tecnológica

científica

se lleva a cabo en

La mente
humana

ejemplo

Analogía
mente/computadora

nos permite diferenciar

Procesos
Básicos

Bases
fisiológicas

fundamentales para

Mapas conceptuales: Otra técnica básica

■ Técnica para **resumir** y **esquematizar**

- Presenta significados incluidos en una estructura de proposiciones
- Organiza el conocimiento en unidades o agrupaciones holísticas (unidades segmentadas pero interrelacionadas)
- Facilita la recuperación y repaso de aprendizajes.

■ Técnica para lograr **aprendizaje** significativo

- Centrada en el alumno y no en el profesor
- Permite comprensión profunda, no solamente aprendizaje memorístico
- Desarrolla destrezas de socialización y actitudes favorables al estudio.

■ Técnica para **negociar** y **compartir** significados

- Permite dialogar, intercambiar y comunicar significados.
- Genera actitudes abiertas y activas hacia el conocimiento.

Técnicas básicas

Mapas conceptuales

contienen

ELEMENTOS

I. Propositiones

que unen

3. Palabras enlace

no evocan
imágenes
mentales

2. Conceptos

imágenes
mentales

regularidades

son

poseen

CARACTERÍSTICAS

Selección

Jerarquización

Impacto visual

no son

Diagramas
de flujo

Redes
(networks)

Organigramas

*(Elaborado a partir de:
Ontoria y cols., 1996)*

La escritura

■ Párrafos

- Constituyen la base estructural del texto

■ Tipos

- Enumeración
- Secuencia
- Comparación-contraste
- Desarrollo de concepto
- Problema-solución
- Causa-efecto

■ Introducciones

■ Conclusiones

■ Dudas típicas

- Extranjerismos
- Acentuación
- Gerundios
- Otros

■ Puntuación

■ Vocabulario

(Serafini, 1997b)

Estilos

■ Estilo segmentado

- Frases breves
- Sintaxis sencilla (coordinación)
- Información escasa
- Textos redundantes
- Pronombres numerosos
- Sustantivos menos numerosos
- Ventaja: claridad
- Desventaja: monotonía
- Usos: Lengua hablada, divulgación, textos técnicos

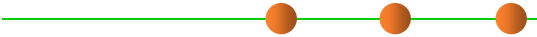
■ Estilo cohesionado

- Frases largas
- Sintaxis compleja (subordinación)
- Información abundante
- Textos concisos
- Pronombres menos numerosos
- Sustantivos más numerosos
- Ventaja: variedad
- Inconveniente: complicación
- Usos: Lengua escrita, textos literarios, históricos, filosóficos, jurídicos.

(Serafini, 1997b)

hay otros estilos...

Postescritura



■ Revisión

- Orden de las palabras
- Eliminación de lo superfluo
- Formas (activa, pasiva)
- Repeticiones de sonidos
- Evitar Asimetrías

Redactado final

■ Convenciones

- Notas
- Citas
- Cuadros, tablas
- Referencias

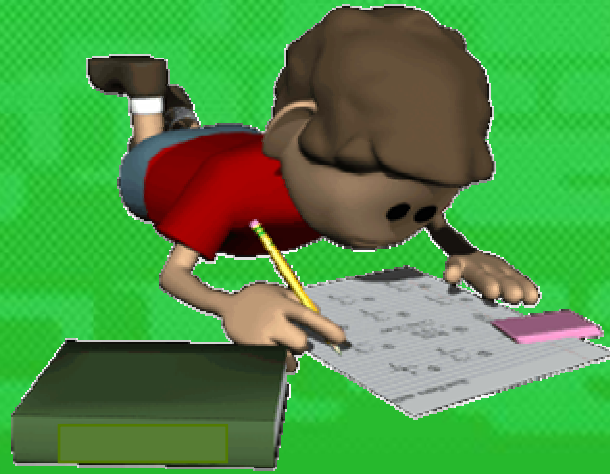
■ Coherencia

**Importancia de contar
con un lector externo**

(Serafini, 1997b)

Diseño y elaboración:
Luz María Nieto Caraveo, UASLP

El ensayo



Criterios

- **Coherencia:**
 - Orden y lógica entre las ideas.
- **Congruencia:**
 - Entre las partes del ensayo; o
 - Entre los elementos de cada parte.
- **Consistencia:**
 - Sustancia de las ideas y la información.
- **Originalidad:**
 - Creatividad en el manejo de las ideas. El nivel de exigencia depende del nivel de estudios o carácter del trabajo.
- **Rigurosidad:**
 - Grado de precisión y fidelidad en el manejo de conceptos e información.

Estructura **general** de un ensayo

Una didáctica para...

Discernimiento

Discernir el interés central, los elementos secundarios y de contexto para una mejor indagación y un adecuado esquema de análisis.

Argumentación

Es un razonamiento lógico, extenso y consistente en términos de los elementos de conocimiento. Expresa el tipo y profundidad del análisis que se ha realizado.

Conclusión

Integración de ideas, análisis y propuestas, desde la perspectiva del autor del ensayo. Nos permite ver más integralmente el ensayo porque ahí se plasman los aspectos centrales recogidos a lo largo de la reflexión.

Write an Essay



Introducción.

Una buena introducción nos dice la parte central del tema y captura el interés del lector.

Contenido.

Constituye el 80 o 90% del ensayo, refleja la investigación sólida, muestra un claro entendimiento del tema y desarrolla los puntos lógicamente.

Conclusión.

Muestra las ideas e información más importante presentada en el ensayo. Hace énfasis en la evidencia sugerida.

Referencias

- Anónimo (1996) **Una didáctica para la elaboración de ensayos académicos**, Material de trabajo para el Taller I de Elaboración de Ensayos Académicos, Cd. Victoria Tamps., Septiembre de 1996, Subdirección de Extensión Universitaria, Universidad Autónoma de Tamaulipas, México (material fotocopiado incompleto).
- Eco, U. (1995) **Cómo se hace una tesis**, Barcelona, Ed. Gedisa.
- Ontoria A., Ballesteros A., C. Cuevas, L. Giraldo, I. Martín, A. Molina, A. Rodríguez y U. Vélez (1996) **Mapas Conceptuales, Una técnica para aprender**, Ed. Narcea, 6ta. ed., España, 207p.
- Serafini M.T. (1997a) **Cómo se estudia**, Serie Instrumentos Paidós No. 8, Colección dirigida por Humberto Eco, México, 323p.
- Serafini M.T: (1997b) **Cómo se escribe**, Serie Instrumentos Paidós No. 12, Colección dirigida por Humberto Eco, México, 367p.
- Walker M. (2000) **Cómo escribir trabajos de investigación**, Biblioteca de Educación, Herramientas Universitarias, Editorial Gedisa, España, 473p. (pp. 209-255, 383-431)
- Zubizarreta A. F. (1986) **La aventura del trabajo intelectual**, Fondo Educativo Interamericano, Impreso en Estados Unidos, 197p.

Sitios de Internet

- **Write an Essay:** Tips on writing that all-important A-grade essay:
<http://www.write-an-essay.com/>
- **Halligan N. (2002)** A short course on writing technical reports
<http://www.technical-writing-course.com/type-of-technical-report.html>
- **El aula de la lengua:**
<http://cvc.cervantes.es/aula/>
- **Gramática y ortografía del español:**
<http://www.indiana.edu/%7Ecall/lengua.html>
- **Real Academia Española de la Lengua:**
<http://www.rae.es/>
- **Topografía esencial del Español:**
<http://www.elpais.es/suplementos/babelia/20011013/b6.html>
- **Modern Language Association:** <http://www.mla.org/>
- **Cómo elaborar e interpretar referencias bibliográficas:**
<http://biblioteca.unirioja.es/biblio/bdg/bdgcitas.pdf>
- Merlo Vega, J.A. (2000) **Estilos de citas y referencias de documentos electrónicos:** revista Española de Documentación Científica, oct.-dic. 2000, vol. 23, n. 4, p. 483-496. Disponible en pdf:
<http://exlibris.usal.es/merlo/escritos/pdf/citas.pdf>
- **Haro,** El estilo en las citas de recursos electrónicos:
<http://entomologia.rediris.es/aracnet/num1/estilo.htm>



Muchas gracias

Diseño y adaptación de
presentación de:

Luz María Nieto Caraveo

con apoyo de los y las estudiantes del curso de
Elaboración de Reportes Técnicos y Científicos

Lmnieto@uaslp.mx

Las animaciones y
algunos gráficos
fueron tomados de:
www.animfactory.com

Disponible en Internet en:
<http://ambiental.uaslp.mx/docs/LMNC-PP-0211-EscribirEnsayo.pdf>





La información y opiniones contenidas en los artículos, publicaciones y demás materiales disponibles en las páginas de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí (UASLP) son responsabilidad exclusiva de los autores. Se publican con fines didácticos y de divulgación, con base en el principio universitario de libertad de examen y discusión de las ideas, así como en el derecho estatutario de los profesores de la UASLP a ostentarse como tales.



Este material se encuentra disponible en Internet en las páginas de la Agenda Ambiental de la UASLP en Internet: <http://ambiental.uaslp.mx>

Derechos Reservados © 2002 por Luz María Nieto Caraveo. México.

Este material puede ser copiado, reproducido, modificado y distribuido por cualquier medio físico o electrónico, sólo sujeto a los términos y condiciones establecidos en la *Open Publication Licence*, v 1.0 o posterior (<http://opencontent.org/openpub>). Está prohibida la distribución de versiones sustantivamente modificadas de este documento, sin la autorización explícita del propietario de los derechos. La distribución del trabajo o derivados de este trabajo en cualquier libro estándar (impreso) está prohibida a menos que se obtenga con anticipación el permiso del propietario de los derechos. Los derechos comerciales siguen siendo de el o los autor(es).

Copyright © 2002 by Luz-María Nieto-Caraveo. Mexico.

The material may be copied, reproduced, modified and distributed in whole or in part, in any medium physical or electronic, only subject to the terms and conditions set forth in the Open Publication License, v1.0 or later (<http://opencontent.org/openpub>). Distribution of substantively modified versions of this document is prohibited without the explicit permission of the copyright holder. Distribution of the work or derivative of the work in any standard (paper) book form is prohibited unless prior permission is obtained from the copyright holder.' to the license reference or copy. Commercial print sale rights are held by the author(s).